

III. Организация работы методических объединений

3.1. МО определяют и утверждают методическую тему, над реализацией которой будут работать в течение трех лет.

3.2. Осуществляют работу в соответствии с планом, который составляется на год и утверждается методическим советом школы.

3.3. Проводит заседания МО не реже одного раза в четверть.

3.4. Методические объединения имеют право:

- совместно с администрацией школы проводить промежуточную аттестацию в форме итоговых контрольных работ, тестирования учащихся и др. и анализировать их;

- участвовать в изучении и обобщении передового педагогического опыта учителей, рассмотрении кандидатуры на присвоение квалификационных категорий, присуждение премий и наград;

- участвовать в распределении учебной нагрузки среди членов своего объединения, в осуществлении различных видов проверок.

35. Заседания МО протоколируются с выработкой рекомендаций, а доклады и разработки сдаются в методический кабинет школы.

VI. Руководство методическими объединениями учителей

4.1. Коллективным руководящим органом всей методической работы в школе, в т.ч. и методических объединений является педагогический совет школы, а организующим - методический совет школы.

4.2. Общее руководство деятельностью МО осуществляет методист, а при его отсутствии - заместители директора школы по своим профилям.

4.3. Из состава членов МО приказом директора назначается руководитель МО сроком на три года с правом его переизбрания.

4.4. Руководителем МО может быть учитель, имеющий I или высшую квалификационную категорию.

4.5. Руководитель МО имеет право:

- на моральное и материальное поощрение в зависимости от качества работы, -
- на участие в обсуждении кандидатур для представления к награждению;
- на участие в распределении учебной нагрузки учителям, в обсуждении размера доплат за заведование кабинетом.

46. Руководитель МО обязан:

- планировать работу МО на год на основе диагностирования;
- готовить и проводить заседания МО не реже одного раза в четверть;
- посещать и анализировать уроки у своих коллег.
- участвовать в разработке рабочих программ по предметам и их экспертизе;
- осуществлять контроль за выполнением рабочих программ;
- принимать участие в изучении и обобщении передового педагогического опыта учителей.