

РАССМОТРЕНО:

На педагогическом
совете
Протокол №12
от 15.07.2025г.

СОГЛАСОВАНО:

На заседании
Управляющего совета
Протокол №6
от 15.07.2025г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора МОУ
«Арсеньевская СОШ»
№ 162 от 15.07.2025г.

Положение о режиме занятий обучающихся МОУ «Арсеньевская СОШ»»

1. Общие положения

Положение о режиме занятий учащихся муниципального общеобразовательного учреждения «Арсеньевская средняя общеобразовательная школа» (далее – ОО) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29.12.2013 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Приказ Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 г. №115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Устав МОУ «Арсеньевская СОШ».

1.1. Положение устанавливает режим занятий обучающихся в ОО, график посещения ОО участниками образовательных отношений и иными лицами.

1.2.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

2. Режим занятий обучающихся

2.1. Организация образовательного процесса в ОО регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, расписанием звонков. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, сменность занятий, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации. Календарный учебный график разрабатывается в ОО на каждый учебный год, утверждается директором и выставляется на официальный сайт ОО до начала учебного года.

2.2. Режим работы ОО:

- пятидневная учебная неделя для обучающихся 1 -11 классов;
- образовательный процесс осуществляется только в первую смену;
- учебный день начинается в 8.00 часов;
- продолжительность урока во 1-11-х классах составляет 40 минут;
- после каждого урока учащимся предоставляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся в режиме учебных занятий предусмотрены 2 перемены, продолжительностью не менее 20 минут.

2.3. Учебный год в ОО начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.4. Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального, основного, среднего общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в 9,11 классах, в первом классе - 33 недели.

2.5. Учебный год представлен следующими учебными периодами:

- учебные четверти - 1-9 классы;

- полугодия - 10-11 классы.
- 2.6. С целью профилактики переутомления предусматривается чередование периодов учебного времени и каникул. Сроки начала и окончания каникул определяются ОО самостоятельно.
- 2.7. Продолжительность учебных периодов составляет в первом полугодии не более 8 учебных недель; во втором полугодии - не более 10 недель для 1 классов и не более 11 недель для 2 - 4 классов.

Для обучающихся в 1 классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы."

При организации учебного графика по четвертям продолжительность учебных четвертей составляет: I четверть - 8 учебных недель (для 1 - 11 классов); II четверть - 8 учебных недель (для 1 - 11 классов); III четверть - 11 учебных недель (для 2 - 11 классов), 10 учебных недель (для 1 классов); IV четверть - 7 учебных недель (для 1 - 11 классов)."

2.8. Продолжительность каникул составляет:

- по окончании I четверти (осенние каникулы) - 9 календарных дней (для 1 - 11 классов);
- по окончании II четверти (зимние каникулы) - 9 календарных дней (для 1 - 11 классов);
- дополнительные каникулы - 9 календарных дней (для 1 классов);
- по окончании III четверти (весенние каникулы) - 9 календарных дней (для 1 - 11 классов);
- по окончании учебного года (летние каникулы) - не менее 8 недель. При возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций на отдельных территориях общеобразовательные организации могут вводить дополнительные каникулы в течение учебного года с сентября по май со сдвигом учебного процесса на летние месяцы.

2.9. Расписание учебных занятий составляется с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и шкалы трудности учебных предметов. Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня должен соответствовать Санитарно-эпидемиологическим требованиям и правилам и Гигиеническим нормативам.

2.10. В оздоровительных целях и для облегчения адаптации детей к требованиям образовательного учреждения в 1 классе применяется «ступенчатый» метод постепенного наращивания учебной нагрузки.

сентябрь-октябрь- 3 урока по 35 минут,

ноябрь-декабрь - 4 урока по 40 минут,

январь-май – 4 урока по 40 минут и 1 день в неделю -5 уроков за счет урока физической культуры.

В середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью не менее 40 минут.

2.11. Общий объем нагрузки в течение года не превышает:

- для обучающихся 2-4 классов - не более 5 уроков;
- для обучающихся 5-6 классов - не более 6 уроков;
- для обучающихся 7-9 классов - не более 6 уроков.

2.12. Объем домашних заданий (Суммарный объем домашнего задания по всем предметам для каждого класса не должен превышать продолжительности выполнения 1 час - для 1 класса, 1,5 часа - для 2 и 3 классов, 2 часа - для 4 класса. Образовательной организацией осуществляется координация и контроль объема домашнего задания обучающихся каждого класса по всем предметам в соответствии с Гигиеническими нормативами.

Суммарный объем домашнего задания по всем предметам для каждого класса не должен превышать продолжительности выполнения 2 часа - для 5 класса, 2,5 часа - для 6 - 8 классов, 3,5 часа - для 9 - 11 классов. Образовательной организацией осуществляется координация и контроль объема домашнего задания обучающихся каждого класса по всем предметам в соответствии с санитарными нормами.

Домашнее задание на следующий урок рекомендуется задавать на текущем уроке, при наличии электронного журнала дублировать в нем задание не позднее времени окончания учебного дня. Для выполнения задания, требующего длительной подготовки (например, подготовка доклада, реферата, оформление презентации, заучивание стихотворений), рекомендуется предоставлять достаточное количество времени.

Использование электронных средств обучения в ходе реализации образовательной деятельности,

включая выполнение домашних заданий, внеурочную деятельность, проводится в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями и Гигиеническими нормативами».

3. Режим организации внеурочной деятельности.

3.1. Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы кружков, секций, детских общественных объединений.

3.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

3.3. Факультативные, групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования начинаются не ранее, чем через 40 минут после окончания уроков.

3.4. Часы факультативных, групповых и индивидуальных занятий входят в объем максимально допустимой нагрузки.

3.5. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более 1 академического часа организуются перемены - 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

4. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся

4.1. Освоение обучающимися образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

4.2. При реализации утвержденных рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) общеобразовательной программы объем домашних заданий (по всем учебным предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали времени, установленного Гигиеническими нормативами.

4.3. В первом классе обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

4.4. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются соответствующими локальными актами школы.

4.5. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

4.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.7. Обучающиеся в Организации по общеобразовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей), оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психологомедико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.8. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается в установленном законодательством об образовании порядке аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования, соответствующего уровня.

4.9. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из Организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Организацией (далее - справка).

4.10. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.11. Обучающиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования и

получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, по усмотрению их родителей (законных представителей), с учетом мнения обучающихся, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) могут быть оставлены на повторное обучение или получить основное общее образование в форме семейного образования с последующим прохождением государственной итоговой аттестации в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

4.12. Лица, осваивающие общеобразовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию (далее - аттестация) в Организации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам соответствующего уровня. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти аттестацию экстерном в Организации бесплатно.

4.13. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося осуществляют выбор Организации для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, в том числе на основе рекомендаций органа местного самоуправления муниципального района или городского округа, на территории которого они проживают.

4.14. По желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Организация для прохождения аттестации может быть определена на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

4.15. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

