

**Муниципальное общеобразовательное учреждение**  
**«МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«Арсеньевская средняя общеобразовательная школа»**

301510, п. Арсеньево, ул. Халтурина, д.11, Тел: 8 (48733) 21-4-97, e-mail:mouasos@tularegion.org

---

**ПРИКАЗ**

**25.03.2020**

**№ 47**

**«Об организации дистанционного обучения»**

В целях обеспечения соблюдения Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», постановлений Главного государственного санитарного врача РФ от 24.01.2020 № 2 «О дополнительных мероприятиях по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV», от 02.03.2020 № 5 «О дополнительных мерах по снижению рисков завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», с учетом письма Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 23 января 2020 г. № 02/776-2020-23 «О профилактике коронавирусной инфекции», приказа Минобрнауки России от 29 января 2020 г. № 146 «О мерах по предупреждению распространения коронавирусной инфекции», Письма ФМБА России от 28.02.2020 № 32-024/159 «О дополнительных мерах по профилактике COVID-2019» и др., в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 (далее — коронавирусная инфекция); в соответствии с приказом Министерства Просвещения Российской Федерации « 104 от 17 марта 2020 г «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации» **приказываю:**

1. Перевести обучающихся МОУ «Арсеньевская СОШ» на дистанционное освоение образовательных программ на период с 01.04.2020 по 12.04.2020, в случае необходимости и далее до окончания срока приостановления очного образовательного процесса.

2. В состав учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий входят:

- рабочая программа;
- сценарий обучения с указанием видов работ, сроков выполнения и информационных ресурсов поддержки обучения;
- методические указания для обучающихся, включающие график выполнения работ и контрольных мероприятий, теоретические сведения, примеры решений;
- электронные информационные образовательные ресурсы (ЭИОР), размещенные на электронных носителях и/или в электронной среде поддержки обучения:

а) текстовые – электронный вариант учебного пособия или его фрагмента, литературных произведений, научно-популярные и публицистические тексты, представленные в электронной форме, тексты электронных словарей и энциклопедий;

б) аудио – аудиозапись теоретической части, практического занятия или иного вида учебного материала;

в) видео – видеозапись теоретической части, демонстрационный анимационный ролик;

г) программный продукт, в том числе мобильные приложения.

3. С использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут организовываться такие виды учебных видов деятельности (занятий и работ), как:

- уроки;
- лекции;
- семинары;
- практические занятия;
- лабораторные работы;
- контрольные работы;
- самостоятельная работа;
- консультации с преподавателями.

4. **Определить** для МОУ «Арсеньевская СОШ» **основными элементами** электронного обучения и дистанционных образовательных технологий следующее:

- **образовательные онлайн- платформы: «Российская электронная школа» («РЭШ»); АО «Издательство Просвещение»; «Учи.ру»;**
- **видеоконференции, вебинары;**
- **skype- общение;**
- **обмен информацией через e-mail учителей/ учащихся/ родителей;**
- **облачные сервисы;**
- **социальные сети.**

5. **Сформировать расписание занятий учащихся** согласно действующему расписанию.

6. В целях недопущения перегрузки учащихся **определить непрерывную длительность работы**, связанной с фиксацией взгляда непосредственно на экране устройства отображения информации на уроке, которая не должна превышать:

- для обучающихся в I–IV классах – 20 мин;
- для обучающихся в V–VII классах – 25 мин;
- для обучающихся в VIII– XI классах – 30 мин.

7. **ВСЕМ УЧИТЕЛЯМ:**

**7.1.** Внести необходимые корректировки в рабочие программы и (или) календарно-тематическое планирование в части форм обучения (лекция, онлайн консультация т.п.), технических средств обучения; а также для преодоления отставания по учебным программам укрупнить дидактические единицы, уменьшить количество проверочных работ и пр.. **Внесенные изменения предоставить заместителю директора по УВР Головань М.Н. в печатном и электронном виде;**

**7.2.** **Пройти регистрацию в срок до 29.03.2020 на образовательной онлайн- платформе: «Российская электронная школа» («РЭШ»); «Учи.ру».**

**7.3.** **После регистрации предоставить классным руководителям ссылку, по которой нужно пройти зарегистрированным на портале ученикам для их привязки к учителю;**

**7.4.** **Планировать свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создавать простейшие (по структуре, способу выполнения), доступные в понимании, нужные для обучающихся ресурсы и задания;**

**7.5.** **Оценивать работы не только за каждое выполненное задание, но и за блок выполненных заданий;**

7.6. Продумать виды и способы текущего и итогового контроля с учетом форм дистанционного обучения;

7.7. **Обязательно выражать** свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций.

7.8. **Предоставить** администрации школы адреса своих электронных почт.

7.9. **Продолжить работу в системе «Сетевой город»**, задавая задания и выставляя оценки ежедневно согласно действующему расписанию уроков. *Раздел «Планирование\Календарно-тематическое планирование уроков» позволяет присоединить ссылки к урокам со всех доступных организации ресурсов. Задавать задания учащимся не в день, а накануне урока.*

8. *Аксютину А.С.*, учителю информатики, *Анисимовой И.В.*, ответственной за организацию работы в системе «Сетевой город. Образование», оказать посильную методическую помощь преподавателям, которые не имеют достаточного опыта использования электронных информационно-образовательных систем (далее – ЭИОС), в обучении организации работы.

#### 9. **КЛАССНЫМ РУКОВОДИТЕЛЯМ:**

9.1. Довести до сведения родителей и обучающихся информацию о переходе на дистанционную форму обучения, формах и сроках данного вида обучения;

9.2. Провести с родителями и учащимися разъяснительную работу о необходимости незамедлительной регистрации на образовательной онлайн-платформе, прикреплению к работающим в классах учителям; необходимости регулярной учебной деятельности, выполнения заданий, а также ответственности за её невыполнение;

9.3. Выявить и довести до сведения руководства и учителей учащихся, чье материальное состояние семей не позволяет учиться с помощью дистанционных форм обучения;

9.4. Собрать с родителей заявления о выборе дистанционного обучения;

9.5. Вести ежедневный мониторинг обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие обучающиеся).

10. **Определить** для МОУ «Арсеньевская СОШ» в части организации внеурочной деятельности и дополнительных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий следующее:

- *образовательные онлайн- платформы:*

*<http://doobr71.ru>. Портал регионального модельного центра*

*Дополнительного образования детей тульской области (Проект «Каникулы онлайн»)*

*<https://p.uchi.ru> Портал «Учи.ру»;*

- *видеоконференции, вебинары, онлайн-экскурсии, онлайн-конкурсы;*

- *skype- общение;*

- *обмен информацией через e-mail учителей/ учащихся/ родителей;*

- *облачные сервисы;*

- *социальные сети (Создание сетевых групп объединений дополнительного образования, внеурочной деятельности с последующим размещением в них мастер-классов, онлайн-тренингов и др.)*

11. **Сформировать расписание занятий учащихся** согласно действующему расписанию. Внести необходимые корректировки в рабочие программы внеурочной деятельности, дополнительные общеобразовательные программы в части форм организации занятий (лекция, онлайн консультация т.п.), технических средств обучения. **Внесенные изменения предоставить заместителю директора по ВР Надеенской Е.А. в печатном и электронном виде.**

12. **Анисимовой И.В.**, психологу, разместить информацию о переходе на дистанционную форму обучения в системе «Сетевой город».

13. **Карасевой Л.А.**, учителю химии, разместить данную информацию на официальном сайте школы, а также методические рекомендации о входе и регистрации на ЭОП, о комплексе профилактических мероприятий при развитии утомления при работе на компьютере (в соответствии с СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03).

**Директор школы**



**Л.А.Петрова**