

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Арсеньевская средняя общеобразовательная школа»

301510, п. Арсеньево, ул. Халтурина, д.11, Тел: 8 (48733) 21-4-97, e-mail:mouasos@tularegion.org

ПРИКАЗ

26.02.2024г.

№ 34

**«Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ
МОУ Арсеньевская СОШ»**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР), на основании на основании приказа Рособрнадзора от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», **приказываю:**

1. Провести всероссийские проверочные работы в 11 классе в период с 01 марта по 22 марта 2024 года, в 4-8 классах в период с 01.03.2024 по 17.05.2024 в штатном режиме согласно графику (Приложение 1 к приказу).

2. Определить время написания ВПР в 4-8, 11 классах и организаторов в аудиториях написания согласно графику (Приложение 1 к приказу).

3. **Заместителя директора по УВР Головань Марину Николаевну назначить школьным координатором, ответственным за проведение ВПР в 2024 году, и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному координатору.**

4. Головань М.Н.:

- Сформировать расписание ВПР в 4-8 и в 11 классах.

- Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

- Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

- По окончании проведения работы собрать все комплекты.

-Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

5. **Учителя информатики Аксютин Алексей Сергеевич назначить техническим специалистом проведения ВПР.**

6. Техническому специалисту Аксютину А.С.:

- Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение

- Сформировать заявку на участие в ВПР в личном кабинете ФИС ОКО.

- Сформировать расписание ВПР в традиционной форме в 4–8 и 11 классах. Расписание должно быть заполнено так, чтобы даты проведения ВПР не совпадали с выходными днями, каникулами, общероссийскими и региональными праздниками и были определены с учетом изученных тем по каждому учебному предмету.

- Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников.

- Соблюдая конфиденциальность, скачать архив с материалами для проведения ВПР – файлы для участников ВПР – в личном кабинете в ФИС ОКО <https://spofisoko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «ВПР». Архив размещается в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком. Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы.

- Распечатать варианты ВПР на всех участников.

- В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

- Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

- Заполнить электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников. При проведении проверочных работ в компьютерной форме заполняет электронный протокол: указывает соответствие логинов и кодов участников, вносит контекстную информацию (пол, класс).

- Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР.

- Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО.

10. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах учителей согласно плана- графика (Приложение 1).

11. **Организатор в аудиториях** проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- Получает от ответственного организатора Головань М.Н. коды и варианты (первый и второй) проверочных работ, выдает каждому участнику.

- Проводит инструктаж (5 мин) (текст размещен в инструктивных материалах).

- Проверяет, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специальноотведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

- В процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника в таблице рядом с ФИО участника.

- По окончании проведения работы собирает все комплекты с ответами участников и передает ответственному организатору Головань М.Н.

12. **Лица, назначенные экспертами**, формируются из числа педагогических работников, работающих в школе и обладающих навыками оценки образовательных достижений обучающихся.

Оценивают работы в соответствии с полученными критериями оценивания.

Вписывают баллы за каждое задание в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания:

- если участник не приступал к выполнению заданий, то в квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания вносится «X» (решение и ответ отсутствуют).

- если какие-либо задания не могли быть выполнены целым классом по причинам, связанным с отсутствием соответствующей темы в реализуемой

задание вместо балла выставляется значение «п/п» («тема не пройдена»).

После проверки каждой работы необходимо внести баллы в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника» и таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника. Таблица соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника может быть заполнена с помощью технического специалиста.

В случае принятия решения о проведении проверочных работ в компьютерной форме эксперты для проверки заданий получают доступ к системе электронной проверки заданий «Эксперт».

13. Обеспечить хранение работ участников до 01.09.2024.

14. Аудиториями написания ВПР считать закрепленные за классами кабинеты.

15. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР (Приложение 2 к приказу).

16. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

17. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



И.Н.Макаров

Исп.: Головань М.Н.,
тел.: (48733) 21-0-07

График проведения ВПР в 2024 году В МОУ «Арсеньевская СОШ»

Класс	Предмет	Дата поведения	№ урока	Организатор в аудитории, должность
11	История	05.03.2024	2,3	Головань М.Н.- заместитель директора по УВР
11	География	14.03.2024	2,3	Головань М.Н.- заместитель директора по УВР, Карасева Л.А.- учитель химии
4	Математика	04.04.2024	2	4А- Головань М.Н.- заместитель директора по УВР 4 Б-Надеенская Е.А.,заместитель директора по ВР
4	Русский язык	09.04.2024 16.04.2024	2 2	4А-Надеенская Е.А.,заместитель директора по ВР 4 Б -Головань М.Н.- заместитель директора по УВР
4	Окружающий мир	12.04.2024		4А- Головань М.Н.- заместитель директора по УВР 4 Б-Надеенская Е.А.,заместитель директора по ВР
5	Математика	20.03.2024	2	5 А- Портнягина Е.И., учитель биологии 5 Б- Облова Т.А., учитель русского языка
5	Русский язык	03.04.2024	2,3	5А- Портнягина Е.И., учитель биологии 5Б- Облова Т.А., учитель русского языка
5	Биология	09.04.2024	3	5А- Бахарева Т.А., учитель русского языка 5Б- Бенца Е.В.- учитель технологии
5	История	12.04.2024	3	5А-Чибисова Л.А., учитель физической культуры 5Б- Портнягина Е.И., учитель биологии
6	Математика	10.04.2024	2,3	6А- Чибисова Л.А., учитель физической культуры 6Б-Хивинцева И.Б., учитель математики
6	Русский язык	15.04.2024	2,3	6А-Певченко Л.В., учитель английского языка 6Б- Чибисов О.Е.- учитель истории
6	Естественно-научный предмет	18.04.2024	2	6А- Бахарева Т.А., учитель русского языка 6Б- Хивинцева И.Б., учитель математики
6	Общественно-научный предмет	23.04.2024	2	6А- Певченко Л.В., учитель английского языка 6Б-Данилина С.А., учитель русского языка
7	Математика	19.04.2024	2,3	7А- Чибисов О.Е, учитель истории 7Б-Надеенская Е.А., заместитель директора по ВР
7	Русский язык	23.04.2024	2,3	7А-Кавочкина Г.В., учитель математики 7Б- Чибисов О.Е, учитель истории
7	Естественно-научный предмет	20.03.2024	3	7А- Данилина С.А., учитель русского языка 7Б- Облова Т.А., учитель русского языка
7	Общественно-научный предмет	16.04.2024	3	7А- Чибисов О.Е, учитель истории 7Б- Облова Т.А., учитель русского языка
8	Математика	08.04.2024	2,3	8А- Бахарева Т.А., учитель русского языка 8Б- Карасева Л.А.- учитель химии
8	Русский язык	11.04.2024	2,3	8А-Лукияненко А.А., учитель физической культуры 8Б-Аксютин А.С., учитель информатики
8	Естественно-научный предмет	19.03.2024	2	8А- Бахарева Т.А., учитель русского языка 8Б- Анисимова И.В., педагог-психолог
8	Общественно-научный предмет	04.04.2024	2	8А- Лукьяненко А.А., учитель физической культуры 8Б- Аксютин А.С., учитель информатики

Состав экспертов по проверке ВПР в 2024 году В МОУ «Арсеньевская СОШ»

Предмет	класс	Состав комиссии
Окружающий мир	4	Головань М.Н., заместитель директора по УВР – председатель комиссии; Лугачева Е.А.- член комиссии; Тяпкина Н.А. – член комиссии.
Русский язык	4	Головань М.Н., заместитель директора по УВР – председатель комиссии; Лугачева Е.А.- член комиссии; Тяпкина Н.А. – член комиссии.
	5	Головань М.Н., заместитель директора по УВР – председатель комиссии; Бахарева Т.А.– член комиссии; Данилина С.А. – член комиссии; Облова Т.А. – член комиссии.
	6	
	7	
	8	
Математика	4	Головань М.Н., заместитель директора по УВР – председатель комиссии; Лугачева Е.А.- член комиссии; Тяпкина Н.А. – член комиссии.
	5	Головань М.Н., заместитель директора по УВР – председатель комиссии; Анисимова И.В. – член комиссии; Кавочкина Г.В.– член комиссии; Хивинцева И.Б.– член комиссии
	6	
	7	
	8	
Биология	5	Головань М.Н., заместитель директора по УВР – председатель комиссии; Карасева Л.А.– член комиссии; Портнягина Е.И.– член комиссии
	6	
	7	
	8	
География	6	Головань М.Н., заместитель директора по УВР – председатель комиссии; Карасева Л.А.– член комиссии; Портнягина Е.И.– член комиссии
	7	
	8	
	11	
История	5	Головань М.Н., заместитель директора по УВР – председатель комиссии; Игнаткина С.Р.– член комиссии; Чибисов О.Е.– член комиссии
	6	
	7	
	8	
	11	
Обществознание	6	Головань М.Н., заместитель директора по УВР – председатель комиссии; Игнаткина С.Р.– член комиссии; Чибисов О.Е.– член комиссии
	7	
	8	
Физика	7	Головань М.Н., заместитель директора по УВР – председатель комиссии; Аксютин А.С.– член комиссии; Анисимова И.В.– член комиссии
	8	
Химия	8	Головань М.Н., заместитель директора по УВР – председатель комиссии; Карасева Л.А.– член комиссии; Портнягина Е.И.– член комиссии